비대면 강의 Q&A

1. 비대면 강의 방법에는 무엇이 있나요?

· 비대면 강의 방법은 ①강의계획서에 PPT 및 음성자료 업로드 ②Youtube 업로드 ③네이버 BAND 실시간강의 ④ ZOOM 화상 강의 4가지 방법이 있습니다.
· 주차별 운영방법 : 매주 다르게 혼용 가능합니다.
· 비대면 강의 인정범위

①번 활용	교수님이 제작한 PPT자료 및 음성파일 동시 업로드
②,③,④번 활용	Youtube, BAND, ZOOM 활용 후 수업이 이루어졌음을 증명할 수 있는 사진 및 수업동영상을 제출하는 경우

※ 비대면 강의 시행과 관련하여 과도한 과제 부과 및 학생과의 소통 부재로 인한 민원 또는 수업의 질에 관한 민원이 발생하지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다. (수업의 질에 관한 민원 발생 시 수업이 인정되지 않을 수 있습니다.

2. 비대면 강의 운영계획서는 어떻게 제출하나요?

· 비대면 강의 운영계획서를 작성한 후 해당 강의계획서에 업로드하시기 바랍니다. (양식 별첨)
· 비대면 강의가 추가 연장 될 경우 같은 양식으로 업로드하시면 됩니다.
· **유의사항 : 강의계획서에 업로드 된 운영계획서로 해당 강의 진행을 확인 할 예정이며 학생들이 확인 할 수 있어야하므로 반드시 업로드 하셔야 합니다.**

3. 비대면 강의 운영방법은 어떻게 되나요?

· 동영상 수업을 위해서는 교수 개인이 수업진행을 위하여 최근 직접 제작한 동영상으로 수업을 운영하여야 합니다.
· 동영상이 인정되지 않는 경우
  1. 타 기관의 사이버 강의 링크
  2. 유튜브 영상을 그대로 링크
  3. 오래 전 제작한 강의 링크
· 동영상 업로드 방법은 첨부된 PPT자료를 참고해주시기 바랍니다.
· 학생들과의 질의 응답도 실시하시기 바랍니다.
· 동영상 수업 자료는 해당 수업 **3일 전에는 업로드** 하시기 바랍니다. **(실시간 강의 제외)**
· **실시간 강의는 해당 강의시간에 진행하시되, 부득이 한 사유로 시간이 변경 될 경우 학생들과 의논 후 변경하여야 하며 반드시 교무처로 연락하셔야 합니다.**

4. 비대면 강의의 학점당 영상 시간은 어떻게 되나요?

· 동영상 수업 영상 운영시간 : 한 주차 강좌는 **1학점당 50분 이상을 기준**으로 합니다. 2학점은 1시간 40분 이상, 3학점은 2시간 30분 이상의 수업 영상을 제작하면 됩니다.
· 동영상 제작 및 실시간 강의 시 2학점 기준 ①1시간 40분 이상 강의로 진행해도 되며 ②50분 이상 강의 2개로 진행하셔도 됩니다.

5. 비대면 강의의 학습기간은 어떻게 되나요?

· 비대면 강의 학습기간은 수업주차에 맞게 학습하는 것을 권장합니다.
· 최대 학습 기간은 해당 주차 내입니다
  예) 5주차(4.13~4.19)는 4.19.(일) 까지
· 출석 확인 방법은 강의 방법에 따라 다르므로 첨부물을 참고하시기 바랍니다.

6. 학생들의 출석체크는 어떻게 하나요?

· 출석체크는 과제 제출, 수강화면 캡쳐 등 자유롭게 하되 증빙할 수 있어야 함. (강의 방법별 매뉴얼 확인)

7. 강의자료를 매주 업로드 해야 하나요?

· 강의자료는 비대면 강의 기간에 맞춰 매주 업로드 하여야 합니다.
· **실시간 강의를 제외 한 강의 자료는 해당 강의시간 3일 전에는 업로드하시고, 업로드가 불가할 경우 학생들에게 반드시 안내하여야 합니다.**

8. 그 외 안내사항

· 전공에서도 비대면강의에 대한 의견을 수렴하기 위하여 상담을 자주 해주시기 바랍니다.
· 강의 방법별 사용방법은 매뉴얼을 참고하세요.
· 학생들 연락처가 필요할 경우 교무처로 연락주시기 바랍니다.
· **본교에서 강의 촬영을 하시기 원하시는 교수님들은 교무처로 연락주시기 바랍니다.**

· 교무처 연락처 : 054)970-3122, 3065, 3010